

## INFORMACIÓN DE LOS TRABAJADORES

Prevencion10.es

### ¿Cuál es mi obligación?

### Informar a los trabajadores sobre los riesgos que afecten a su seguridad y salud

#### ¿Sobre Qué debo informar?

Sobre los **riesgos** que afecten tanto a la empresa en su conjunto como a los específicos de cada puesto o función.

Sobre las **medidas de protección y prevención** aplicables a la empresa y a los puestos de trabajo.

Sobre las **medidas de emergencia** adoptadas, en particular: los primeros auxilios, la lucha contra incendios, la evacuación del centro de trabajo y sobre todo, qué personal se ha designado para la puesta en práctica de estas medidas.

#### ¿Cuándo debo informar?

Los trabajadores deben estar informados, en todo momento, de los riesgos y de las medidas de protección, de prevención y de emergencias que puedan afectarles.

Esta información se considera especialmente importante al inicio de los trabajos y cuando se produzcan modificaciones en los puestos o las condiciones de trabajo.

#### ¿A Quién debo informar?

A los propios **trabajadores** directamente de los riesgos específicos que afecten a su puesto o función y de las medidas preventivas aplicables a dichos riesgos.

La información se facilitará a los trabajadores a través de sus representantes en aquellas empresas que cuenten con dicha representación.

#### ¿Cómo debo informar?

La información puede ser verbal o escrita, aunque es recomendable dejar siempre constancia de ello.

Cuando no resulte fácil de memorizar, por su extensión o complejidad, la información debe darse por escrito.

#### Referencias:

- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales (art. 18 y 20).
- Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

# INFORMACIÓN DE LOS TRABAJADORES

Prevencion10.es

## Modelo de documento para facilitar el registro de la información a los trabajadores

Nombre de la empresa:..... NIF: .....

Dirección del centro de trabajo:.....

Contenido de la información facilitada:

Riesgos generales y específicos del puesto de trabajo

Medidas y actividades de prevención

Medidas de emergencia

Otros (descripción)

Los trabajadores abajo indicados han sido informados por la empresa acerca de la materia referenciada.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	FECHA	FIRMA

# INFORMACIÓN DE LOS TRABAJADORES

Prevencion10.es

Modelo de documento para facilitar la información de los trabajadores

Nombre de la empresa:..... NIF: .....
Dirección del centro de trabajo:.....

**INFORMACIÓN** (descripción detallada de la información que se va a proporcionar. Adjuntar toda la documentación que pueda resultar de interés).

FIRMA
En....., a ....., de..... de 20.....